



北控城市资源集团有限公司

BEIJING ENTERPRISES URBAN RESOURCES GROUP LIMITED

北控城市服务校招生 宣讲分享会

二〇二四年四月



PART 01
校招生培养方案



校招生定位

北控城市城市服务“新动力”校招生计划为优秀毕业生提供了广阔的职业发展平台，集团/区域将集中优势资源为学员定制培养计划，通过轮岗、导师、培训等多种途径，旨在通过1年培养周期，依托“人力资源+业务”双导师机制，加速学员成长，使学员尽快成为项目核心骨干，进入快速发展通道，使学员从合格的一线匠人到**业务管理骨干**。



校招生如何培养

文化融入、业务了解

高管对话

通过高管交流会，让校招生了解业务及公司发展规划

定向沟通

校招生项目组定向沟通，了解管培生所想，加强轮岗体验

拓展培训

开展校招生拓展及通用力培训

集训
(5天)

轮岗培养、业绩展现、快速成长

导师辅导：

为校招生匹配业务骨干/部门负责人担任导师，提供一对一辅导，加速成长

专项培训：

组织专项能力培训拓展，加速能力提升

成长跟踪：

定期进行培养跟踪与回顾，针对发展超速、落后人员及时调整方向及资源

项目历练：

轮岗历练，新项目优先向管培生开放，鼓励校招生不断挑战，在项目中成长

轮岗锻炼
(12个月)

定岗

转正 (满6个月)

过程考核 (每满3个月)

定岗述职

校招生晋升通道

最快4-5年后成长为项目
公司高层管理者

储备人才（培养阶段）

轮岗学习+顶岗实践，提
升专业能力

时间：1年

绩效：绩效良好、高潜力
经验：独立承担模块工作

部门经理/储备经理

提升高度，在中层领域统筹管
理

时间：1-2年

绩效：绩效良好、卓越领导力
经验：负责部门层面工作

集团直管干部

模块/中心经理

深入实践，在拟定项目加速成
长

时间：1-2年

绩效：绩效良好、高专业性
经验：掌握至少2个模块工作



北控城市资源集团有限公司

BEIJING ENTERPRISES URBAN RESOURCES GROUP LIMITED

PART 02

校招实施计划



校招实施周期

3月-4月
完成宣讲、学生初试选拔



5月
完成校招复试、终试



6月
校招招生入职前跟踪



正式进入企业培养阶段

7月起
24届校招招生开班集训及培养



部分岗位介绍

1. 班长、主管

学历：全日制专科及以上

专业：环境工程、环境科学技术等相关专业

掌握知识：对环境治理与管理有基本的理论知识。

技能及工具：熟练操作电脑相关软件，包括word, excel, PPT, 会使用常用的函数。

培训及证书：考取与公司业务相关的证书，如园林及绿化类技能证书，初级及中级职称等。

能力素质：具有较强的沟通、计划、组织、协调和执行的能力，高度责任心，较强的学习能力和抗压能力，能适应室外与室内结合的工作环境，有一定的创新能力，具备一定的品质意识与成本意识，善于思考，逻辑思维能力强，有团队合作精神。

岗位职责：

- 1.根据合同要求及公司、部门下达的各项指标，制定所管辖范围的年、季、月作业计划及生产成本预算，合理配置清洁工具和原材料及物资，严格控制各项成本的支出；
- 2.制定年、季、月作业进度计划，并按计划组织实施，把控生产作业总体进度，及时纠偏，保落实养护进度计划；
- 3.落实公司安全生产管理办法，保证项目安全平稳运营，定期召开安全生产会议，处理安全事故，进行安全隐患排查及整治；
- 4.熟悉测评及卫生工作标准，依据质量目标，定时或按要求巡查责任区域内的养护情况，每日监督检查作业质量，发现问题立即督促整改，并做好详细记录，出现环卫案件严格按照时限完成整改；
- 5.安排每日工作，完成不定期的公务保障；
- 6.处理突发事件及投诉，如劳资纠纷，特殊天气应急保障，事件调查；
- 7.统计员工出勤、绩效、违规行为，定期上交甲方、集团、区域、公司要求的各类表单数据；
- 8.完成每周、月、年工作总结及计划，及时调整工作进度；
- 9.对管辖的员工进行管理，包括培训、调岗、谈心、考核、奖惩等；
- 10.领导交办的其他工作。



部分岗位介绍

1. 技术员

学历：全日制专科及以上

专业：植保、园林等专业

掌握知识：对园林植物的种植、绿地保护、花卉培养、病虫害治理、绿植修剪、环境卫生、苗木培育、园艺设计、等方面其中1-2个模块有扎实的理论知识。

技能及工具：熟练操作电脑相关软件，包括word, excel, PPT, 会使用常用的函数。

培训及证书：考取与公司业务相关的证书，如园林及绿化类技能证书，初级及中级职称等。

能力素质：具有较强的沟通、计划、组织、协调和执行的能力，高度责任心，较强的学习能力和抗压能力，能适应室外与室内结合的工作环境，有一定的创新能力，具备一定的品质意识与成本意识，善于思考，逻辑思维能力强，有团队合作精神。

岗位职责：

1. 熟悉环境卫生测评标准、日常养护工作内容（对应的技术，如绿化灌溉、施肥、中耕除草、刷白、园艺修剪、绿植保护等）、质量标准及作业方法，制定并适时修改作业手册及操作方法，不断提出优化方案，提出创新想法，降本增效，提高工作效率；
2. 掌握作业安全要求，正确佩戴安全防护用品，正确操作岗位相关的设备器材、规范摆放物资的要求；
3. 协助项目主管开展培训工作，指导员工正确作业，定期考核员工的工作业绩；
4. 检查树木花草的养护、施肥、病虫害工作，发现问题及时汇报；
5. 审核所需材料，对材料的质量要严格把关，指导大树移栽，养护方案实施；
6. 遇到质量问题、安全事故与各部门积极寻求解决办法；
7. 及时掌握苗木生长霍华德，根据植物的特性、气候和土壤水分的变化规律来决定作业量及频率；
8. 定期组织与技术相关的工作分享及复盘会议，提高科学养护存活率，降低病种害率；
9. 统计各类日常作业表单，进行数据收集，分析原因，寻找问题，得出结论，给出对策和建议；
10. 领导交办的其他工作。



就业覆盖范围

区域/项目

- 华南、京津冀等地区
- （提供食宿、五险一金、商业保险、丰富的团建）

（报名申请通道）

xuting@beurg.com

校招生人才画像

教育背景：

- 全日制本科及以上学历
- 院校类别不限
- 2024届毕业生（优秀者可放宽到2023届）

能力素质：

- 具有良好的快速学习能力
- 有较强的责任心、进取心和培养潜力
- 性格开朗，有较强的抗压能力

专业背景：

- 环境类、机械类、园林类等理工类专业
- 鼓励学生跨专业锻炼

理念认同：

- 热爱环保行业，认同城市资源企业文化
- 理解并认同管培生培养理念
- 愿意从基层岗位做起，接受轮岗及调动



THANK YOU



北控城市资源集团有限公司
BEIJING ENTERPRISES URBAN RESOURCES GROUP LIMITED